



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ  
**СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ**

Адрес: гр. Шумен, ПК 9700, ул. "Петра" № 1, тел.:054/ 833-123, факс: 054/ 833-123, e-mail: office@sidp.bg, www.sidp.bg

**ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ**  
**ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО – ОМУРТАГ**

п.к.7900 гр.Омуртаг, ул."Георги Сава Раковски" № 21, централа 0605/6-21-54e-mail:dgs.omurtag@dpshumen.bg,

**ЗАПОВЕД**

№ 521/22.11.2019 год.

На основание чл.111, ал.1, ал.2, чл.112, ал.1, т.1, чл.114, ал.1, от Закона за горите; чл. 55, ал. 2, във връзка с чл. 49 ал. 1, т. 1 и ал.2, във връзка с чл.2, т.2 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти продукти и Заповед № 340 / 21.11.2019 год. на Директора на „Североизточно държавно предприятие” ДП Шумен,

**ОТКРИВАМ:**

Процедура за провеждане на **търг с явно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен** по сортиментна ведомост от годишен план за ползването на дървесина за 2019 год. от държавните горски територии на ТП ДГС „Омуртаг“, в района на дейност на СИДП ДП – гр. Шумен, при следните условия:

**1. ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА. НАЧАЛНИ ЦЕНИ. ГАРАНЦИИ ЗА УЧАСТИЕ.**  
**СТЪПКА НА НАДДАВАНЕ ЗА ВСЕКИ ОБЕКТ.**

**1.1.** Продажба на стояща дървесина на корен по сортиментна ведомост, намираща се в района на дейност на ТП ДГС „Омуртаг“ за следните обекти:

№	Обект	Прогнозно количество в пл.м3	Обща начална цена в лв. без ДДС	Стъпка на наддаване в лв.	Гаранция за участие в лв.	Цена на тръжната документация в лв.
1	1910	597	18 452,00	370,00	922,60	20,00
2	1911	861	23 911,00	479,00	1195,55	
	<b>Общо</b>	<b>1458</b>	<b>42 363,00</b>			

**ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ УСЛОВИЯ:**  
**УЧАСТИЕТО В ТЪРГА С ЯВНО НАДДАВАНЕ Е ЗА ЦЯЛОТО ПРОГНОЗНО КОЛИЧЕСТВО ДЪРВЕСИНА ЗА ВСЕКИ ОБОСОБЕН ОБЕКТ ИЗБРАН ОТ УЧАСТНИКА, ПОСОЧЕН В Т. 1 ОТ НАСТОЯЩАТА ЗАПОВЕД.**

**1.2.** Дървесината предмет на настоящата процедура, се предава на временен склад, съгласно приложен технологичен план към тръжната документация за всеки подотдел от съответният обект и при размери и качество на сортиментите, съгласно БДС.

**2. ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА.**

Видът на процедурата е **търг с явно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен**, за обособените обекти.

**3. ЧАС, ДАТА И МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА.**

**3.1.** ТП ДГС „Омуртаг“ – **10,00 часа на 10.12.2019 год.**

**Търга ще се проведе в административната сграда на ТП ДГС „Омуртаг“, ул. „Г. С. Раковски” №21, гр. Омуртаг.**

#### **4. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА.**

**4.1.** На основание чл. 52, ал. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти продукти, до участие в търга се допускат търговци, които отговарят на следните изисквания:

- регистрирани са в публичния регистър по чл. 241 от ЗГ и притежават удостоверение за регистрация за извършване най – малко на дейността „добив на дървесина“.

- **чл. 58 ал. 1** от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти;

- внесли са гаранция за участие за съответният обект;

-представили са в офертата изискуемите документи и същите са комплектувани, съгласно **чл. 59, ал. 1** от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти;

- изпълнили са другите условия и допълнителни изисквания, посочени в тръжните условия за провеждане на процедурата за конкретния обект.

**4.2.** Оглед на насажденията, от които ще се предоставя дървесината предмет на настоящият търг, може да се извършва до 16,00 часа през работни дни за времето, до последния работен ден, предхождащ деня на провеждане на процедурата, включително, в присъствието на представител на ТП ДГС „Омуртаг“.

**4.3.** Тръжната документация за участие в процедурата може да се изтегли от интернет страницата на Продавача - ТП ДГС „Омуртаг“ на адрес: <http://dgsomurtag.sidp.bg/> без заплащане, или да се закупи от Продавача, провеждащ процедурата .

**4.3.1.** В случай, че тръжните документи се закупуват, условията за заплащането им са както следва:

**4.3.2.** Цената на тръжната документация е **20,00 лв., без ДДС.** Същата се заплаща в касата на ТП ДГС „Омуртаг“, или по банков – път по банкова сметка ТП ДГС „Омуртаг“ – IBAN: BG10CECB979010E5316800, BIC: CBCEBGSF, при БАНКА: ТБ ЦКБ АД, клон Търговище, офис гр. Омуртаг.

- Тръжните документи да се получават от деловодството на ТП ДГС „Омуртаг“, след представяне на **платежен документ** за закупуването ѝ.

- Сроковете за закупуване и получаване на тръжни документи са **до 16.00 часа на последния работния ден, предхождащ деня на провеждането на търга.**

**4.4.** Гаранцията за участие се внася по ред, в срокове и при условия, както следва:

**4.4.1.** **За всеки обект, предмет на търга– ТП ДГС „Омуртаг“–по банков път по сметка на стопанството: – IBAN: BG10CECB979010E5316800, BIC: CBCEBGSF, при БАНКА: ТБ ЦКБ АД, клон Търговище, офис гр. Омуртаг.**

**ЗАДЪЛЖИТЕЛНО УСЛОВИЕ: Гаранцията за участие се внася единствено под форма на парична сума, внесена по сметката на ТП ДГС „Омуртаг“. Гаранцията за участие следва да бъде внесена поотделно за всеки конкретен обект–избран от участника, като сумата следва да е постъпила по посочената сметка до края на работния ден, предхождащ деня на провеждането на търга.**

**4.5.** Документите за участие в търга трябва да са представени и комплектувани, съгласно тръжните условията. Регистрацията се осъществява лично или чрез упълномощен от участника представител, с подаване на документите за участие в деловодството на **ТП ДГС „Омуртаг“, ул. „Г. С. Раковски” №21, гр. Омуртаг,** до **16.00 часа** в работни дни до **последния работен ден,** предхождащ датата за провеждане на търга, включително, съгласно т. 3 от настоящата заповед. Документите се подават в запечатан непрозрачен плик, с ненарушена цялост, от участника или от

негов упълномощен представител. Върху плика се посочват адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес на подателя за съобщаване на заповедта за определяне на купувач.

**4.6.** Търга се провежда по реда на **чл. 54 и сл.** от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

**4.7.** За спечелил търга за дървесината от конкретния обект се обявява участникът предложил **най-висока цена.**

**4.8.** Заповедта за класиране на участниците и определяне на купувач, или за прекратяване на процедурата се съобщава по реда на чл. 61 от АПК и се публикува на интернет страницата на ТП ДГС „Омуртаг“ и СИДП ДП Шумен, в тридневен (3) срок от утвърждаването на протокола от проведения търг с явно наддаване.

**4.9.** Определям гаранция за изпълнение в размер на **10 %** от размера на достигнатата по време на търга цена за конкретния обект.

**ЗАБЕЛЕЖКА:** Гаранцията за изпълнение се внася по банков път **по сметката** на ТП ДГС „Омуртаг“ **или** се представя под формата на **банкова гаранция.** Определеният за изпълнител участник, **избира сам** формата, под която да внесе гаранцията за изпълнение.

**4.10.** Когато гаранцията за изпълнение е банкова гаранция, учредена в полза на ТП ДГС „Омуртаг“ – безусловна и неотменяема, същата се представя в **оригинал** при сключване на договора, като срокът ѝ на действие следва да е **не по-малък от един (1) месец** след датата, посочена като крайна дата за изпълнение, съгласно проекта на договора. В представената банкова гаранция, трябва да е налице изрично изявление, че същата се освобождава само след писмено известие от Продавача.

**4.11.** На основание чл. 52, ал. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти **ДОПУСКАМ участниците да наемат подизпълнител/и за осъществяване изцяло, или на част от дейностите предмет на настоящата процедура.**

**4.11.1. Задължително условие на провежданата процедура:** В случай че участникът е заявил ползване на подизпълнители за извършване на дейността, представените от него и от подизпълнителя/ите общ брой техника и общ брой квалифицирани работници и специалисти, следва да покриват заедно обявения от продавача минимален общ брой единици самоходна и преносима техника и общ брой квалифицирани работници и специалисти, с изключение на посочените физически лица за упражняване на лесовъдска практика, съгласно чл. 235 от ЗГ, които се представят задължително поотделно за лицето по чл. 235 от ЗГ на основния участника и за лицето по чл. 235 от ЗГ на обявените от него подизпълнители. Всяко неизпълнение на законовите изисквания и договорни условия от страна на подизпълнителя, ангажират пряко отговорността на основния изпълнител по договора.

**4.11.2. Задължително условие на провежданата процедура:** Участник декларирал съгласие за участие в процедурата като подизпълнител за конкретен обект няма право да подава самостоятелна оферта за участие в процедурата за същия. В случай че комисията установи такова обстоятелство офертата на съответния участник заявил участие като подизпълнител се отстранява от последващо участие в процедурата за конкретния обект.

## **5. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.**

**5.1.** Участникът обявен за спечелил търга за конкретния обект – купувачът, сключва договор за покупко-продажба с директора на ТП ДГС „Омуртаг“, не по-късно от **седем (7) дни**, считано от датата на влизане в сила на заповедта за класиране на участниците и определяне на купувач, или в същия срок от съобщаване на заповедта за определяне на купувач, ако е допуснато предварително изпълнение. Плащането се извършва по сметката на ТП ДГС „Омуртаг“, съгласно тръжните условия и клаузите от проекта на договора.

**5.2.** Купувачът заплаща дървесината, както следва:

**5.2.1. 20% (двадесет процента)** от предложената от него цена се заплаща авансово след сключване на договора и не по-късно от датата на издаване на първия по ред превозен билет за транспортиране на договорената дървесина от съответното насаждение от обекта.

**5.2.2.** След получаването и транспортирането от купувача на първоначално платената авансово дървесина, за всяко следващо количество дървесина посочено в предавателно-приемателен протокол, купувачът заплаща дължимата сума в срок не по-късен от един ден преди датата на **транспортирането ѝ**. При плащане по банков път, същото се удостоверява с представяне в стопанството на надлежно заверен от банката платежен документ.

**5.3.** Собствеността върху добитата дървесина преминава към КУПУВАЧА, след заплащането на същата по вид и количество съгласно съответния предавателно-приемателен протокол. От дата на подписване на съответния предавателно-приемателен протокол към купувача преминава и отговорността за опазването ѝ от незаконни посегателства, нанасяне на вреди и похабяване.

**5.4.** Краен срок за изпълнение – **30.12.2019 год.** Срокът на договора може да бъде удължен, при условията на чл. 51, ал. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

## **6. С НАСТОЯЩАТА ЗАПОВЕД УТВЪРЖДАВАМ ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ, СЪС СЛЕДНОТО СЪДЪРЖАНИЕ:**

- 7.1.** Препис от заповедта за откриване на търга;
- 7.2.** Заявление за участие – образец;
- 7.3.** Условия за провеждане на търга за всеки обект с включени в тях:
  - изисквания, на които трябва да отговарят участниците;
  - списък на документите, които следва да бъдат представени;
  - основанията за декласиране на участник;
  - ред за провеждане на търга с явно наддаване;
  - класиране на участниците и определяне на купувач.
- 7.4.** Декларации – по образец;
- 7.5.** Технологични планове с обозначени временни складове;

## **8. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:**

Участниците в търга с явно наддаване могат да получават допълнителна информация в работно време по отношение на предмета на настоящият търг на адреса на ТП „ДГС Омуртаг“, както и на следните телефон, факс и електронен адрес:

Обект №	Териториално поделение	Адрес	Телефон	e-mail	Лице за контакт
1910	ТП ДГС „Омуртаг“	гр.Омуртаг, ул.”Георги Сава Раковски” № 21	0605/6-21-54	e-mail:dgs.omurtag@dpshumen.bg,	инж. Красимир Николов
1911					

Настоящата заповед да се сведе до знанието на заинтересуваните служители от ТП „ДГС Омуртаг“ за сведение и изпълнение.

Настоящата заповед да се публикува на интернет страницата на ТП ДГС „Омуртаг“.

Копие от същата да се изпрати в СИДП ДП Шумен за сведение и публикуване в интернет страницата на предприятието.

Копие от заповедта да се постави на видно място на ТП „ДГС Омуртаг“.

.....П.....

**ИНЖ...чл.59 от ЗЗЛД...**

*Директор на ТП ДГС „Омуртаг“*